

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA  
MINISTRY OF EDUCATION AND RESEARCH OF THE REPUBLIC OF MOLDOVA  
ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN MOLDOVA  
*Academy of Economic Studies of Moldova*

**COORDONAT**

*COORDINATED BY*

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii  
Moldova  
*Ministry of Education and Research of the Republic of  
Moldova*

*29. 08. 2023*

Nr. de înregistrare *ISL - 02 - 18687*  
*Registration No*

Ministru  
*Minister*



**APROBAT**

*APPROVED*

Senatul ASEM

*AESM SENATE*

26 mai/May 2023



Proces verbal Nr.12

*Minutes No 12*

Rector ASEM, membru corespondent AȘM,  
prof. univ. *dr. hab.*  
Rector AESM, *correspondent member of ASM,*  
univ. prof., *dr. habil.*

*Alexandru STRATAN*

**PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT**  
*STUDY PLAN*

**Ciclul I – studii superioare de licență, nivelul de calificare ISCED – 6**  
*Cycle I, Bachelor degree, level of qualification to ISCED – 6*

Domeniul general de studiu:

*General Field of Study:*

Domeniul de formare profesională:

*Professional Training Field:*

Program de licență:

*Study Programme :*

Numărul total de credite de studii:

*Total Number of Credits:*

Titlul obținut:

*Title awarded:*

Baza admiterii:

*Admission Requirements:*

Limba de instruire:

*Language of instruction:*

Forma de organizare:

*Form of Study:*

**041 Științe economice**

*041 Economic sciences*

**0411. Contabilitate**

*0411. Accounting*

**0411.1. Contabilitate**

*0411.1. Accounting*

**180 ECTS**

*180 ECTS*

**Licențiat în Științe economice**

*Bachelor of Economics*

**Diploma de bacalaureat, diploma de studii  
profesionale sau un act echivalent de studii**

*Baccalaureate Diploma, Diploma of Professional  
Studies or an equivalent academic certificate*

**Română, rusă**

*Romanian, russian*

**Învățământ cu frecvență redusă**

*Part-time*

CHIȘINĂU, 2023

**APROBAT**  
*APPROVED BY*  
**Consiliul Calității ASEM**  
*Council of the Quality Assurance AESM*

**Președinte / Head of the Council**  
**dr., conf. univ./PhD, assoc. prof.**

  
Angela CASIAN

**Proces verbal nr. 8 din 25.05.2023**  
*Minutes No*

**EXAMINAT ȘI AVIZAT**  
*APPROVED BY*  
**Consiliul Facultății CONTABILITATE**  
*Council of the Accounting Faculty*

**Președinte / Head of the Faculty Council**  
**dr., conf. univ./PhD, assoc. prof.**

  
Lilia GRIGOROI

**Proces verbal nr. 10 din 05.05.2023**  
*Minutes No*

**EXAMINAT ȘI AVIZAT**  
*APPROVED BY*  
**Departamentul Contabilitate, Audit și**  
**Analiză Economică**  
*Accounting, Audit and Economic Analysis*  
*Department*

**Șef Departament / Head of the Department**  
**dr., conf. univ./PhD, assoc. prof.**

  
Liliana LAZARI

**Proces verbal nr. 9 din 27.04.2023**  
*Minutes No*

CALENDARULUI UNIVERSITAR						
ACADEMIC CALENDAR						
Termene (date calendaristice exprimate în luni) și durată (număr de săptămâni)						
Timelines (calendar dates in months) and duration (number of weeks)						
Anul de studii Academic Year	Activități didactice Course Calendar		Sesiuni de examinare Examinations		Stagii de practică Internships	
	Sem. I 1st Sem.	Sem. II 2nd Sem	Sem. I 1st Sem.	Sem. II 2nd Sem	Sem. I 1st Sem.	Sem. II 2nd Sem
I	Octombrie October  2 săpt. 2 weeks	Ianuarie – Februarie January - February  3 săpt. 3 weeks	Ianuarie January  1 săpt. 1 weeks	Aprilie - Mai April - May  1 săpt 1 weeks	-	-
II	Octombrie October  2 săpt. 2 weeks	Februarie February  3 săpt 3 weeks	Februarie February  1 săpt. 1 weeks	Mai – Iunie May June  1 săpt. 1 weeks	-	-
III	Noiembrie November  2 săpt. 2 weeks	Martie March  3 săpt. 3 weeks	Martie March  1 săpt. 1 weeks	Aprilie – Mai April - May  1 săpt. 1 weeks	-	Martie – aprilie March -April  5 săpt. 5 weeks
IV	Septembrie September  2 săpt. 2 weeks	-	Ianuarie January  1 săpt. 1 weeks	Mai May  1 săpt. 1 weeks	-	Martie-mai March - May  9 săpt. 9 weeks
<b>Total nr. săpt. Total no. of weeks</b>	<b>8 săpt. 8 weeks</b>	<b>9 săpt. 9 weeks</b>	<b>4 săpt. 4 weeks</b>	<b>4 săpt. 4 weeks</b>	<b>-</b>	<b>14 săpt. 14 weeks</b>

PLANUL PROCESULUI DE STUDII PE SEMESTRE/ANI DE STUDII										
STUDY PLAN BY SEMESTERS/ YEARS OF STUDY										
Cod Code	Denumirea unității de curs Course Unite Name	Număr de ore Number of Hours				Număr de ore pe tipuri de activități Number of Hours per activities			Forma de evaluare Assessment	Nr. ECTS / ECTS Credits
		Total / Total	Contact direct ÎF / Contact Hours FT	Contact direct ÎFR/ Contact Hours PT	Studiu individual/ Independent Study	Curs / Course	Seminar Seminar	Practice / Laborator Practicum/ Laboratory		
<b>ANUL I de STUDII / FIRST YEAR OF STUDY</b>										
<b>SEMESTRUL I / 1st Semester</b>										
<b>Discipline obligatorii</b> Compulsory Courses										
F.01.O.001.21	Microeconomie Microeconomy	150	60	20	130	14	6	-	E	5
F.01.O.002.62	Matematică economică Economic mathematics	150	60	20	130	12	8	-	E	5
G.01.O.003.61	Informatică economică Economic Informatics	150	50	16	134	6	-	10	E	5

G.01.O.004.22	Comunicare și corespondență de afaceri <sup>1</sup> <i>Business communication and correspondence</i>	150	38	12	138	10	2	-	E	5
G.01.O.005.32	Limba străină în afaceri I (eng., fr., germ., span.) <i>Foreign language in business I (English, French, German, Spanish)</i>	150	60	20	130	-	20	-	E	5
<b>Total discipline semestrul I</b> <i>Total number for the 1st semester</i>		<b>750</b>	<b>268</b>	<b>88</b>	<b>662</b>	<b>42</b>	<b>36</b>	<b>10</b>	<b>5 E</b>	<b>25</b>
<b>SEMESTRUL II / 2nd Semester</b>										
<b>Discipline obligatorii</b> <i>Compulsory Courses</i>										
F.02.O.006.23	Dreptul afacerilor <i>Business law</i>	150	60	20	130	16	4	-	E	5
F.02.O.007.21	Macroeconomie <i>Macroeconomy</i>	150	60	20	130	14	6	-	E	5
S.02.O.008.51	Bazele contabilității <i>Basics of Accounting</i>	180	90	30	150	16	14	-	E	6
F.02.O.009.31	Economie mondială și integrare europeană <i>World economy and European Integration</i>	120	48	16	104	12	4	-	E	4
G.02.O.010.32	Limba străină în afaceri II (eng., fr., germ., span.) <i>Foreign language in business II (English, French, German, Spanish)</i>	150	60	20	130	-	20	-	E	5
<b>Total discipline semestrul II</b> <i>Total number for the 2nd semester</i>		<b>750</b>	<b>318</b>	<b>106</b>	<b>644</b>	<b>58</b>	<b>48</b>	<b>-</b>	<b>5 E</b>	<b>25</b>
<b>Total pe anul I de studii</b> <i>Total number for the 1st Year of study</i>		<b>1500</b>	<b>586</b>	<b>194</b>	<b>1306</b>	<b>100</b>	<b>84</b>	<b>10</b>	<b>10 E</b>	<b>50</b>
<b>ANUL II de STUDII / SECOND YEAR OF STUDY</b>										
<b>SEMESTRUL III / 3rd Semester</b>										
<b>Discipline obligatorii</b> <i>Compulsory Courses</i>										
F.03.O.011.11	Management <i>Management</i>	150	60	20	130	16	4	-	E	5
F.03.O.012.62	Statistică <i>Statistics</i>	150	60	20	130	12	8	-	E	5
S.03.O.013.51	Contabilitate financiară I <i>Financial Accounting I</i>	150	74	24	126	16	8	-	E	5
S.03.O.014.51	Contabilitate managerială <i>Managerial Accounting</i>	150	74	24	126	16	8	-	E	5
<b>Disciplină opțională (1 din 4)</b> <i>Optional subjects/courses (1 of 4)</i>										
U.03.A.015.21	Doctrină economică <i>Economic doctrines</i>	120	30	10	110	8	2	-	E	4
U.03.A.015.22	Filosofie <i>Philosophy</i>									
U.03.A.015.22	Politologie <i>Politology</i>									
U.03.A.015.22	Psihologie economică									

<sup>1</sup> Se va preda în limba română pentru studenții din grupele alolingve

	<i>Economic psychology</i>									
<b>Total discipline semestrul III</b>		<b>720</b>	<b>298</b>	<b>98</b>	<b>622</b>	<b>68</b>	<b>30</b>	<b>-</b>	<b>5 E</b>	<b>24</b>
<i>Total number for the 3rd semester</i>										
<b>SEMESTRUL IV /4th Semester</b>										
<b>Discipline obligatorii</b>										
<i>Compulsory Courses</i>										
S.04.O.016.41	Finanțe <i>Finance</i>	120	60	20	100	14	6	-	E	4
F.04.O.017.12	Marketing <i>Marketing</i>	120	48	16	104	12	4	-	E	4
S.04.O.018.51	Contabilitatea instituțiilor bugetare <i>Accounting of budgetary institutions</i>	120	60	20	100	12	8	-	E	4
S.04.O.019.51	Contabilitatea în comerț <i>Trade Accounting</i>	120	60	20	100	12	8	-	E	4
S.04.O.020.51	Contabilitate financiară II <i>Financial Accounting II</i>	150	74	24	126	16	8	-	E	5
<b>Disciplină opțională (1 din 3)</b>										
<i>Optional subjects/courses (1 of 3)</i>										
S.04.A.021.51	Contabilitate bancară <i>Bank Accounting</i>									
S.04.A.021.42	Relații valutare-financiare internaționale <i>International currency-financial relations</i>	120	60	20	100	12	8	-	E	4
S.04.A.021.11	Antreprenoriat <i>Entrepreneurship</i>									
<b>Total discipline semestrul IV</b>		<b>750</b>	<b>362</b>	<b>120</b>	<b>630</b>	<b>78</b>	<b>42</b>	<b>-</b>	<b>6 E</b>	<b>25</b>
<i>Total number for the 4th semester</i>										
<b>Total pe anul II de studii</b>		<b>1470</b>	<b>660</b>	<b>218</b>	<b>1252</b>	<b>146</b>	<b>72</b>	<b>-</b>	<b>11E</b>	<b>49</b>
<i>Total number for the 2nd Year of study</i>										
<b>ANUL III de STUDII / 3RD YEAR OF STUDY</b>										
<b>SEMESTRUL V / 5th Semester</b>										
<b>Discipline obligatorii</b>										
<i>Compulsory Courses</i>										
S.05.O.022.51	Contabilitate financiară conform IFRS <i>Financial Accounting according to IFRS</i>	150	74	24	126	16	8	-	E	5
S.05.O.023.51	Control de gestiune și management al performanțelor <i>Management control and performance management</i>	120	60	20	100	12	8	-	E	4
F.05.O.024.62	Econometrie <i>Econometrics</i>	150	60	20	130	12	8	-	E	5
S.05.O.025.51	Contabilitate și raportare fiscală <i>Accounting and Tax Reporting</i>	150	74	24	126	16	8	-	E	5
<b>Disciplină opțională (1 din 3)</b>										
<i>Optional subjects/courses (1 of 3)</i>										
S.05.A.026.51	Contabilitatea în ramuri <i>Accounting in branches</i>									
S.05.A.026.51	Analiza de gestiune <i>Managerial analysis</i>	120	60	20	100	12	8	-	E	4
S.05.A.026.41	Fiscalitate									

<i>Fiscality</i>										
<b>Total discipline semestrul V</b>		<b>690</b>	<b>328</b>	<b>108</b>	<b>582</b>	<b>68</b>	<b>40</b>	<b>-</b>	<b>5 E</b>	<b>23</b>
<i>Total number for the 5th semester</i>										
<b>SEMESTRUL VI / 6th Semester</b>										
<b>Discipline obligatorii/ Compulsory Courses</b>										
S.06.O.027.51	Analiza situațiilor financiare/ <i>Analysis of financial statements</i>	120	60	20	100	12	8	-	E	4
S.06.O.028.41	Management financiar <i>Financial management</i>	120	60	20	100	12	8	-	E	4
S.06.O.029.51	Audit financiar <i>Financial Audit</i>	120	60	20	100	14	6	-	E	4
S.06.O.030.51	Proiect de cercetare <i>Research project</i>	60	-	-	60	-	-	-	E	2
S.06.O.031.51	Practica de specialitate I <i>Internship I</i>	180	160	160	20	-	-	-	E	6
<b>Disciplină opțională (1 din 3)</b>										
<i>Optional subjects/courses (1 of 3)</i>										
S.06.A.032.51	Contabilitatea persoanelor fizice-întreprinzători și profesioniști <i>Accounting for entrepreneurial and professional individual</i>	120	60	20	100	12	8	-	E	4
S.06.A.032.51	Politici contabile ale entității <i>Accounting policies of the entity</i>									
S.06.A.032.23	Dreptul muncii <i>Labor Law</i>									
<b>Total discipline semestrul VI</b>		<b>720</b>	<b>400</b>	<b>240</b>	<b>480</b>	<b>50</b>	<b>30</b>	<b>-</b>	<b>6 E</b>	<b>24</b>
<i>Total number for the 6th semester</i>										
<b>Total pe anul III de studii</b>		<b>1410</b>	<b>728</b>	<b>348</b>	<b>1062</b>	<b>118</b>	<b>70</b>	<b>-</b>	<b>11E</b>	<b>47</b>
<i>Total number for the 3rd Year of study</i>										
<b>ANUL IV de STUDII / 4th YEAR OF STUDY</b>										
<b>SEMESTRUL VII / 7th Semester</b>										
<b>Discipline obligatorii</b>										
<i>Compulsory Courses</i>										
S.07.O.033.51	Contabilitate financiară aplicată <i>Applied Financial Accounting</i>	120	60	20	100	-	20	-	E	4
S.07.O.034.51	Tehnologii informaționale în contabilitate <i>Informational Technologies in Accounting</i>	120	44	20	100	2	-	18	E	4
S.07.O.035.51	Audit intern <i>Internal Audit</i>	120	60	20	100	12	8	-	E	4
S.07.O.036.51	Etică și deontologie profesională <i>Professional ethics and deontology</i>	120	44	20	100	12	8	-	E	4
<b>Total discipline semestrul VII</b>		<b>480</b>	<b>208</b>	<b>80</b>	<b>400</b>	<b>26</b>	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>4E</b>	<b>16</b>
<i>Total number for the 6th semester</i>										
<b>SEMESTRUL VIII / 8th Semester</b>										
<b>Discipline obligatorii</b>										



<b>Compulsory Courses</b>										
S.08.O.037.51	Practica de specialitate II <i>Internship II</i>	180	160	160	20	-	-	-	E	6
S.08.O.038.51	Practica de licență <i>Bachelor Internship</i>	180	60	60	120	-	-	-	E	6
S.08.O.039.51	<b>Examen de licență</b> <i>Bachelor exam</i>	180	-	-	180	-	-	-	E	6
<b>Total discipline semestrul VIII</b> <i>Total number for the 8th semester</i>		<b>540</b>	<b>220</b>	<b>220</b>	<b>320</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3 E</b>	<b>18</b>
<b>Total pe anul IV de studii</b> <i>Total number for the 4th Year of study</i>		<b>1020</b>	<b>428</b>	<b>300</b>	<b>720</b>	<b>26</b>	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>7E</b>	<b>34</b>
<b>TOTAL GENERAL pe anii de studii</b> <i>TOTAL number for the programme</i>		<b>5400</b>	<b>2402</b>	<b>1060</b>	<b>4340</b>	<b>390</b>	<b>262</b>	<b>28</b>	<b>39E</b>	<b>180</b>

<b>STAGIILE DE PRACTICĂ /INTERNSHIPS</b>							
Tipul stagiului de practică <i>Internship Type</i>	Anul de studii <i>Year of study</i>	Semestrul <i>Semester</i>	Durata/ Term		Perioada desfășurării <i>Terms</i>	Număr ECTS <i>No. of ECTS</i>	
			nr. săptămâni <i>No. of weeks</i>	Nr. Ore <i>No. of Hours</i>			
1. Practica de specialitate I <i>Internship I</i>	III	VI	5	180	Aprilie <i>April</i>	6	
2. Practica de specialitate II <i>Internship II</i>	IV	VIII	5	180	Februarie-Martie <i>February – March</i>	6	
3. Practica de licență <i>Bachelor Internship</i>	IV	VIII	4	180	Martie – Aprilie <i>March – April</i>	6	
<b>Total Total</b>			<b>14</b>	<b>540</b>		<b>18</b>	

<b>FORMA DE EVALUARE FINALĂ A STUDIILOR / FORM OF FINAL EVALUATION OF STUDIES</b>			
Nr. crt. <i>No.</i>	Forma de evaluare finală a studiilor <i>Form of final evaluation of studies</i>	Perioada <i>Period</i>	Număr ECTS <i>Number of ECTS</i>
1.	Susținerea tezei de licență <i>Bachelor's Thesis Defense</i>	Sem. VIII, Mai – Iunie <i>Semester 8th, may - june</i>	<b>6</b>

<b>UNITĂȚI DE CURS LA LIBERA ALEGERE ELECTIVES</b>									
Cod <i>Code</i>	Denumirea unității de curs <i>Course unit name</i>	Număr total de ore <i>Total Hours</i>			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare <i>Assessment</i>	Nr. ECTS <i>Credits ECTS</i>
		Total <i>Total</i>	Contact direct <i>Contact Hours</i>	Studiu individual <i>Independent Study</i>	Curs <i>Course</i>	Seminar <i>Seminars</i>	Laborator <i>Laboratory</i>		
<b>Anul I, semestrul I/ Year I, Semester I</b>									
G.01.LA.22	Limba română pentru alolingvi <i>Romanian for Non-Native Speakers</i>	60	30	30	-	30	-	E	2
G.01.LA.32	Limba străină II (eng., fr., germ., span.) <i>Foreign Language II (English, French, German, Spanish)</i>	60	30	30	-	30	-	E	2
G.01.LA.62	Elemente de matematică în economie <i>Elements of Mathematics in Economics</i>	60	30	30	-	30	-	E	2
<b>Anul I, semestrul II/ Year I, Semester II</b>									

U.02.LA.22	Ecologie și protecția mediului <i>Ecology and Environment protection</i>	60	30	30	16	14	-	E	2
U.02.LA.61	Programare WEB <i>WEB programming</i>	120	60	60	16	-	46	E	4
U.02.LA.61	Tehnologiile aplicațiilor Office <i>Office application technologies</i>	60	30	30	14	-	16	E	2
U.02.LA.32	Limba străină II (eng., fr., germ., span.) <i>Foreign Language II (English, French, German, Spanish)</i>	60	30	30	-	30	-	E	2
<b>Anul II, semestrul III/ Year II, Semester III</b>									
S.03.LA.61	Excel pentru afaceri <i>Excel for Business</i>	60	30	30	14	-	16	E	2
U.03.LA.21	Metode și tehnici de cercetare economică <i>Methods and techniques of economic research</i>	60	30	30	-	30	-	E	2
U.03.LA.32	Limba străină II (eng., fr., germ., span.) <i>Foreign Language II (English, French, German, Spanish)</i>	60	30	30	-	30	-	E	2
<b>Anul II, semestrul IV/ Year II, Semester IV</b>									
U.04.LA.11	Cultura afacerilor / <i>Business culture</i>	60	30	30	16	14	-	E	2
U.04.LA.42	Activitatea instituțiilor de credit nebancaire <i>Actiuty of Non- Banking Credit Institutions</i>	60	30	30	16	14	-	E	2
U.04.LA.41	Asigurări sociale și medicale <i>Social and medical insurance</i>	60	30	30	16	14	-	E	2
U.04.LA.32	Limba străină II (eng., fr., germ., span.) <i>Foreign Language II (English, French, German, Spanish)</i>	60	30	30	-	30	-	E	2
<b>Anul III, semestrul V/ Year III, Semester V</b>									
U.05.LA.31	Comerț internațional <i>International commerce</i>	60	30	30	16	14	-	E	2
U.05.LA.12	Design și estetică în marketing <i>Design and aesthetics in marketing</i>	60	30	30	16	14	-	E	2
U.05.LA.22	Voluntariat și parteneriat în asistența socială <i>Volunteering and partnership in social assistance</i>	60	30	30	16	14	-	E	2
U.05.LA.32	Limba străină II (eng., fr., germ., span.) <i>Foreign Language II (English, French, German, Spanish)</i>	60	30	30	-	30	-	E	2



<b>MODULUL PSIHOPEDAGOGIC</b>									
<i>PSYCHO-PEDAGOGICAL MODULE</i>									
<b>Cod</b> <i>Code</i>	<b>Denumirea activității didactice continuă</b> <i>Continuing education activity</i>	<b>Total ore</b> <i>Total Number of Hours</i>			<b>Număr de ore pe tipuri de activități</b> <i>Number of Hours by activities</i>			<b>Forma de evaluare</b> <i>Assessment</i>	<b>Nr. ECTS / No. of ECTS</b>
		<b>Total Total</b>	<b>Contact direct</b> <i>Contact hours</i>	<b>Studiu individual</b> <i>Independent Study</i>	<b>Curs</b> <i>Course</i>	<b>Seminar</b> <i>Seminar</i>	<b>Practice/Laborator</b> <i>Laboratory</i>		
<b>Semestrul I / 1<sup>st</sup> Semester</b>									
F.01.O.01	Pedagogie generală <i>General Pedagogy</i>	240	60	180	32	28	-	E	8
F.01.O.02	Teoria și metodologia curriculumului <i>Curriculum Theory and Methodology</i>	120	30	90	16	14	-	E	4
F.01.O.03	Psihologia educației <i>Educational Psychology</i>	120	30	90	16	14	-	E	4
S.01.O.04	Teoria și metodologia instruirii <i>Theory and Methodology of Instruction</i>	120	35	85	15	20	-	E	4
S.01.O.05	Teoria și metodologia evaluării <i>Assesment Theory and Methodology</i>	120	35	85	15	20	-	E	4
S.01.O.06	Management educațional <i>Educational Management</i>	90	30	60	15	15	-	E	3
S.01.O.07	Comunicare educațională <i>Educational Communication</i>	90	30	60	15	15	-	E	3
<b>Semestrul II / 2<sup>nd</sup> Semester</b>									
S.02.O.08	Practica pedagogică <i>Pedagogical Internship</i>	900	900	-	-	-	900	E	30
<b>TOTAL / TOTAL</b>		<b>1800</b>	<b>1150</b>	<b>650</b>	<b>124</b>	<b>126</b>	<b>900</b>	<b>8E</b>	<b>60</b>

<b>MINIMUL CURRICULAR ÎNȚĂL, DE ORIENTARE CĂTRE ALT DOMENIU / CURRICULAR PREREQUISITE</b>								
<b>Cod/ Code</b>	<b>Denumirea disciplinei Course unit name</b>	<b>Total ore Total hours</b>	<b>Inclusiv ore Including hours</b>		<b>Numărul de ore pe tipuri de activități Number of hours per activities</b>		<b>Forma de evaluare Assessment</b>	<b>Nr. ECTS No. of ECTS</b>
			<b>Contact direct Contact Hours</b>	<b>Studiu individual Independent Study</b>	<b>Curs Course</b>	<b>Seminare Seminars</b>		
F.01.O.001.21	Microeconomie <i>Microeconomy</i>	150	60	90	30	30	E	5
F.02.O.008.21	Macroeconomie <i>Macroeconomy</i>	150	60	90	30	30	E	5
S.02.O.009.51	Bazele contabilității <i>Basics of Accounting</i>	180	90	90	30	60	E	6
F.02.O.011.11	Management <i>Management</i>	150	60	90	30	30	E	5
F.02.O.012.62	Statistică <i>Statistics</i>	150	60	90	30	30	E	5
S.03.O.017.41	Finanțe <i>Finance</i>	120	60	60	30	30	E	4
<b>TOTAL / TOTAL</b>		<b>900</b>	<b>210</b>	<b>690</b>	<b>98</b>	<b>84</b>	<b>6E</b>	<b>30</b>

**MATRICEA CORELĂRII FINALITĂȚILOR DE STUDIU ȘI A COMPETENȚELOR FORMATE ÎN CADRUL PROGRAMULUI CU CELE ALE UNITĂȚILOR DE CURS / COMPLIANCE OF PROGRAMME LEARNING OUTCOMES WITH COURSE OUTCOMES**

Unitatea de curs <i>Course Unit</i>	Cod <i>Code</i>	Nr. ECTS No. ECTS	Rezultatele învățării / <i>Learning outcomes</i>																										
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
Microeconomie <i>Microeconomy</i>	F.01.O.001.21	5	v	v																		v	v						
Matematică economică <i>Economic mathematics</i>	F.01.O.002.62	5			v																								
Informatică economică <i>Economic Informatics</i>	G.01.O.003.61	5			v	v																							v
Comunicare și corespondență de afaceri* <i>Business communication and correspondence</i>	G.01.O.004.22	5							v	v								v											v
Limba străină în afaceri I (eng., fr., germ., span.) <i>Foreign language in business I (English, French, German, Spanish)</i>	G.01.O.005.32	5							v	v								v											
Dreptul afacerilor <i>Business law</i>	F.02.O.006.23	5					v	v	v										v										
Macroeconomie <i>Macroeconomy</i>	F.02.O.007.21	5	v	v																		v							
Bazele contabilității <i>Basics of Accounting</i>	S.02.O.008.51	6							v	v	v	v	v						v										v
Economie mondială și integrare europeană <i>World economy and European Integration</i>	F.02.O.009.31	4	v	v																									
Limba străină în afaceri II (eng., fr., germ., span.) <i>Foreign language in business II (English, French, German, Spanish)</i>	G.02.O.010.32	5							v	v																			









## REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII / *LEARNING OUTCOMES AND COMPETENCIES*:

Rezultatele învățării se vor realiza prin valorificarea conținutului unităților de curs, dar și prin utilizarea adecvată a activităților de predare - învățare - cercetare - evaluare.

La finalizarea studiilor studentul poate:

1. aplica cunoștințele fundamentale de teorie economică în diverse situații profesionale pentru rezolvarea problemelor specifice nivelului microeconomic și macroeconomic.
2. aplica teorii, principii, metode și instrumente pentru analiza și desfășurarea activităților economice.
3. aplica metode, tehnici și procedee de colectare, prelucrare, analiză și interpretare a datelor în vederea fundamentării politicilor și strategiilor în domeniul de activitate profesională.
4. utiliza sisteme de calcul și operare a datelor, inclusiv software pentru minimizarea efortului uman și creșterea vitezei de execuție a prelucrărilor.
5. aplica cadrul juridic care guvernează diferite forme de entități cu personalitate juridică pentru a asigura eficacitatea și performanța afacerii.
6. opera cu cadrul normativ contabil pentru organizarea și ținerea contabilității.
7. elabora și aplica politici contabile în vederea reglementării principiilor, regulilor și practicilor specifice aplicabile de entitate la ținerea contabilității.
8. documenta faptele economice pentru a justifica producerea lor.
9. înregistra în contabilitate faptele economice în conformitate cu politicile contabile ale entității cu scopul de a constitui un sistem informațional contabil.
10. întocmi situații financiare individuale cu scopul de a oferi o imagine fidelă a poziției financiare, a performanței financiare și a altor informații aferente activității entității.
11. interpreta și analiza informațiile din situațiile financiare pentru a formula concluzii și propuneri de îmbunătățire a performanței și poziției financiare a entității.
12. genera și prezenta informații financiare și nefinanciare în scopul obținerii unei raportări corporative integrate și/sau unei raportări de sustenabilitate.
13. opera cu tehnicile și procedeele specifice contabilității manageriale pentru asigurarea informațională a echipei manageriale.
14. organiza și ține contabilitatea managerială pentru a evalua și monitoriza costurile și performanța afacerii.
15. analiza și raporta informațiile contabilității manageriale către echipa de management în funcție de scopurile stabilite.
16. interpreta și aplica cadrul normativ fiscal în funcție de specificul afacerii pentru a asigura conformitatea fiscală a entității.
17. planifica, calcula, plăti și contabiliza impozitele și taxele pentru a asigura conformarea fiscală a afacerii și optimizarea impozitelor viitoare.
18. întocmi și revizui rapoartele fiscale pentru a asigura conformarea eficientă a cerințelor de raportare și completare a rapoartelor fiscale.
19. gestiona activele circulante și determina necesarul de fond de rulment pentru a evita riscurile financiare.
20. evalua, controla și planifica sursele de finanțare pentru inițierea de proiecte de investiții pe termen lung.
21. gestiona riscurile și propune măsuri potrivite de evitare a pierderilor și atingerea obiectivelor entității.
22. exercita proceduri de control intern pentru a asigura un sistem eficient de control intern
23. efectua misiuni de audit și exprima opinii profesionale sub toate aspectele semnificative în conformitate cu cadrul general de raportare financiară aplicabil.
24. audita sistemele de control din cadrul entității cu scopul de a evalua eficacitatea, performanța și calitatea lor.
25. aplica politici și proceduri de control al lucrărilor de audit în vederea asigurării calității acestora.
26. lucra cu software specializate în contabilitate și platforme electronice de raportare pentru eficiența activității, conformarea cu cadrul normativ și cerințele pieței.
27. asigura stocarea, securizarea și păstrarea digitală a informațiilor contabile în scopul utilizării ei ulterioare și limitării accesului persoanelor neautorizate.

*The learning results will be achieved by capitalizing on the content of the course units, but also by the appropriate use of teaching-learning-research-evaluation activities.*

*Upon completion of studies, the student can:*

- 1. apply the fundamental knowledge of economic theory in various professional situations to solve problems specific to the microeconomic and macroeconomic level.*
- 2. apply theories, principles, methods and tools for analyzing and conducting economic activities.*
- 3. apply methods, techniques and procedures for collecting, processing, analyzing and interpreting data in order to substantiate policies and strategies in the field of professional activity.*
- 4. use data calculation and operation systems, including software to minimize human effort and increase processing execution speed.*
- 5. apply the legal framework governing different forms of entities with legal personality to ensure the effectiveness and performance of the business.*
- 6. work with the accounting regulatory framework for organizing and keeping accounting.*
- 7. draw up and apply accounting policies in order to regulate the specific principles, rules and practices applicable by the entity to keeping accounting.*
- 8. document the economic facts to justify their production.*
- 9. record the economic facts in accounting in accordance with the entity's accounting policies with the aim of establishing an accounting information system.*
- 10. draw up individual financial statements in order to provide a true picture of the financial position, financial performance and other information related to the entity's activity.*
- 11. interpret and analyze the information from the financial statements in order to formulate conclusions and proposals to improve the performance and financial position of the entity.*
- 12. generate and present financial and non-financial information for the purpose of obtaining an integrated corporate report and/or a sustainability report.*
- 13. operate with the techniques and procedures specific to managerial accounting for the informational assurance of the managerial team.*
- 14. organize and keep managerial accounting to evaluate and monitor costs and business performance.*
- 15. analyze and report management accounting information to the management team according to established goals.*
- 16. interpret and apply the fiscal regulatory framework according to the specifics of the business to ensure the entity's fiscal compliance.*
- 17. plan, calculate, pay and account for taxes and fees to ensure business tax compliance and optimize future taxes.*
- 18. prepare and review tax reports to ensure effective compliance with reporting requirements and completion of tax reports.*
- 19. manage current assets and determine the working capital requirement to avoid financial risks.*
- 20. evaluate, control and plan financing sources for the initiation of long-term investment projects.*
- 21. manages risks and proposes appropriate measures to avoid losses and achieve the entity's objectives.*
- 22. exercise internal control procedures to ensure an effective internal control system*
- 23. perform audit engagements and express professional opinions in all material respects in accordance with the applicable general financial reporting framework.*
- 24. audit the control systems within the entity in order to evaluate their effectiveness, performance and quality.*
- 25. apply policies and procedures to control audit works in order to ensure their quality.*
- 26. work with specialized accounting software and electronic reporting platforms for activity efficiency, compliance with the regulatory framework and market requirements.*
- 27. ensure the storage, security and digital preservation of accounting information for the purpose of its subsequent use and limiting the access of unauthorized persons.*

**NOTA EXPLICATIVĂ / EXPLANATORY NOTE**
**1. Descrierea programului de studii / Description of the Study Programme**

*Profilul programului de studii la ciclul I Licență:* Programul de studii 0411.1 Contabilitate se înscrie în domeniul de formare profesională 0411 Contabilitate din cadrul domeniului general de studiu 041 Științe economice, componentă a domeniului fundamental al științei, culturii și tehnicii 04 Business, administrare și drept, și este în corespundere cu [Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior](#), aprobat prin HG nr. 482 din 28.06.2017, [Plan-cadru pentru studii superioare de licență \(ciclul I\), de masterat \(ciclul II\) și integrate](#) aprobat prin Ordinul MEEC nr.120 din 10.02.2020, [Codul Educației al Republicii Moldova](#) nr. 152 din 17 iulie 2014.

**Caracteristicile-cheie ale programului de studii 0411.1 Contabilitate:**

*Forma de organizare:*

- învățământ cu frecvență cu durata studiilor de 3 ani;
- învățământ cu frecvență redusă cu durata studiilor de 4 ani;
- învățământ cu frecvență redusă cu durata studiilor de 3 ani în baza studiilor profesionale și de licență din domeniul general de studii științe economice.

*Credite de studii:* 180 credite ECTS.

*Limba de studii:* limba română și limba rusă.

La studiile de licență la programul 0411.1 Contabilitate se pot înscrie: deținătorii diplomelor de bacalaureat sau a unui alt act echivalent de studii; deținătorii diplomelor de studii profesionale (învățământ profesional tehnic postsecundar) și/sau a diplomelor de studii superioare sau a unui act echivalent de studii.

În conformitate cu *Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate* (Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 1625/2019, art. 12), la programul de studii 0411.1 Contabilitate absolvenții instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar ([domeniul 41. Afaceri și administrare](#)) pot beneficia de reducerea duratei studiilor la ciclul I, prin recunoașterea creditelor de studii transferabile acumulate, în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, la disciplinele din Planul de învățământ după cum urmează:

**Disciplinele și creditele de studii recunoscute/ Courses and ECTS recognised**

<i>Denumirea unității de curs/ Course</i>		<i>Total ore/ Total Number of Hours</i>	<i>Nr. P.C./No. of PC</i>
1.	Microeconomie / <i>Microeconomy</i>	150	5
2.	Informatică economică / <i>Economic informatics</i>	150	5
3.	Dreptul afacerilor / <i>Business law</i>	150	5
4.	Statistică / <i>Statistics</i>	150	5
5.	Comunicare și corespondență de afaceri / <i>Business communication and correspondence</i>	150	5
<b><i>O disciplină opțională</i></b>			
6.	Doctrină economică <i>Economic doctrines</i>	120	4
	Filosofie <i>Philosophy</i>		
	Politologie <i>Politology</i>		
	Psihologie economică <i>Economic psychology</i>		
<b>Total / Total</b>		<b>840</b>	<b>29</b>

Absolvenții programului de studii 0411.1 Contabilitate se certifică prin: Diplomă de licență în economie, cu acordarea titlului de: licențiat în economie.

**2. Cunoștințele, abilitățile și competențele asigurate de programul de studii / The knowledge, skills and competences provided by the programme of study**

În conformitate cu [misiunea și obiectivele strategice ale ASEM](#), programul de formare profesională 0411.1 Contabilitate este orientat spre realizarea cerințelor majore înaintate de piața forței de muncă și are scopul

de a forma *contabili competenți, capabili să se dezvolte continuu și să colaboreze pentru a satisface cerințele clienților.*

În acest context, programul de formare profesională 0411.1 Contabilitate are drept scop formarea unor *profesioniști integri și competenți* pentru a face față cerințelor actuale și de perspectivă ale pieței forței de muncă locale și internaționale prin:

- 1) cunoașterea bazelor teoretice ale contabilității, fiscalității, controlului de gestiune, auditului, analizei activității economico-financiare;
- 2) familiarizarea cu principiile generale de funcționare a proceselor economice în entități;
- 3) cunoașterea particularităților contabilității entităților cu diferite domenii de activitate;
- 4) cunoașterea modului de contabilizare a costurilor și de includere a acestora în costul de producție, metodelor de calculare a costului de producție;
- 5) folosirea deprinderilor specifice de sistematizare și de generalizare a informației financiare;
- 6) efectuarea analizei economico-financiare pentru luarea deciziilor manageriale și economice.

Totodată, programul va dezvolta la studenți următoarele competențe transversale, generale, profesionale - cheie generice:

<b>COMPETENȚE TRANSVERSALE (CT)<sup>2</sup></b>	CT <sub>1</sub> . Eficiență personală și profesională. CT <sub>2</sub> . Comunicare efektivă, colaborare și lucrul în echipă. CT <sub>3</sub> . Competențe funcționale, tehnice și digitale. CT <sub>4</sub> . Economie verde/economie circulară/sustenabilitate.
<b>COMPETENȚELE GENERALE (CG)<sup>3</sup></b>	CG <sub>1</sub> . Utilizarea cunoștințelor fundamentale de teorie economică în domeniul de activitate. CG <sub>2</sub> . Aplicarea principiilor, teoriilor, metodelor și instrumentelor necesare pentru analiza și desfășurarea activităților economice. CG <sub>3</sub> . Colectarea, prelucrarea, analiza și interpretarea datelor, aplicarea indicatorilor, strategiilor și politicilor adecvate domeniului de activitate. CG <sub>4</sub> . Utilizarea software și a sistemelor de calcul și operare a datelor specifice domeniului de activitate. CG <sub>5</sub> Organizarea activității conform cadrului juridic specific domeniului de activitate.
<b>COMPETENȚE PROFESIONALE (CP)<sup>4</sup></b>	CP <sub>1</sub> . Identificarea și aplicarea cadrului normativ contabil. CP <sub>2</sub> . Elaborarea și aplicarea politicilor contabile. CP <sub>3</sub> . Documentarea și înregistrarea în conturi contabile a faptelor economice. CP <sub>4</sub> . Întocmirea situațiilor financiare individuale. CP <sub>5</sub> . Interpretarea și analiza informațiilor prezentate în situațiile financiare. CP <sub>6</sub> . Generarea și prezentarea de informații financiare și nefinanciare pentru rapoarte corporative integrate și de sustenabilitate. CP <sub>7</sub> . Organizarea și ținerea contabilității manageriale. CP <sub>8</sub> . Analiza și raportarea informațiilor contabilității manageriale către manageri. CP <sub>9</sub> . Planificarea, calculul, plata și contabilitatea impozitelor și taxelor. CP <sub>10</sub> . Întocmirea și revizuirea rapoartelor fiscale. CP <sub>11</sub> . Managementul necesarului de fond de rulment și al riscurilor financiare. CP <sub>12</sub> . Evaluarea și finanțarea afacerii. CP <sub>13</sub> . Guvernanța și gestionarea riscurilor. CP <sub>14</sub> . Exercițarea controlului intern, revizuire și conformitate. CP <sub>15</sub> . Efectuarea auditului. CP <sub>16</sub> . Controlul calității lucrărilor de audit. CP <sub>17</sub> . Utilizarea softurilor specializate în contabilitate și al platformelor electronice de raportare.

*Concepția dezvoltării specialistului* la Programul de studii 0411.1 Contabilitate rezidă în formarea/dezvoltarea competențelor *generale și profesionale* necesare pentru desfășurarea activității contabile. Beneficiarii Programului de studii 0411.1 Contabilitate vor acumula cunoștințe temeinice în domeniul contabil, își vor dezvolta abilități specializate pentru soluționarea problemelor în materie de economie, contabilitate, audit, analiză economică. Absolvenții programului de studii 0411.1 Contabilitate vor demonstra competențe profesionale corespunzătoare cerințelor pieței muncii, precum și transversale prin gestionarea situațiilor de muncă complexe, imprevizibile și care reclamă abordări strategice pertinente, prin asumarea de responsabilități în

implementarea cunoștințelor teoretico-practice atât individual, cât și în grup etc. Obiectivul Programului de studii 0411.1 Contabilitate constă în asigurarea pregătirii necesare obținerii cunoștințelor și aptitudinilor pentru un economist-contabil competent, capabil să facă față cu succes exigențelor și provocărilor domeniului în condiții de relevanță socială, utilizând metode și instrumente adecvate în concordanță cu practicile și tendințele în domeniu.

Absolvenții programului de studii vor putea să identifice și să înregistreze operațiuni economice în contabilitatea entității prin utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar-contabil. Vor dobândi abilități utile în prelucrarea informațiilor pentru întocmirea și prezentarea situațiilor financiare și rapoartelor fiscale; reușind să determine și să interpreteze indicatorii economico-financiar. Un alt set de competențe vizează derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil, respectiv a auditului financiar și auditului intern. La nivel de competențe transversale ei vor putea identifica rolurile și responsabilitățile într-o echipă și aplica tehnici de relaționare și muncă eficientă. În plus, ei vor putea identifica oportunitățile de formare continuă și valorificare eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare profesională.

Prin acest program de studii se asigură pregătirea necesară obținerii cunoștințelor și aptitudinilor pentru un economist-contabil competent inclusiv prin pregătirea necesară accesului la profesia de auditor financiar.

### **3. Obiectivele programului de studii, inclusiv corespunderea acestora misiunii universității / *The objectives of the study programme, including the compliance with the mission of the university***

Misiunea ASEM este de a crea noi cunoștințe și de a pregăti specialiști de înaltă calificare în cele mai diferite domenii ale științelor economice, precum și în domenii adiacente, capabili să participe ca antreprenori și forță de muncă activă într-o piață competitivă și ca cetățeni responsabili într-o societate democratică în continuă schimbare.

În conformitate cu misiunea, obiectivele strategice și regulamentele instituționale ale ASEM, programul de studii 0411.1 Contabilitate este orientat spre generarea de cunoștințe și competențe necesare profesiei contabile, respectând tradițiile instituționale, promovând valorile științifice, culturale naționale și universale. Scopul Programului de studii 0411.1 Contabilitate este de a forma specialiști/cercetători profesioniști și competitivi în *domeniul științelor economice și administrative*, cu specializare în contabilitate, audit și analiză financiară. Obiectivul programului de studii 0411.1 Contabilitate constă în înțelegerea și aplicarea de către studenți a proceselor specifice domeniului contabilității, precum și formarea unui raționament profesional autentic; însușirea cunoștințelor teoretice și formarea abilităților practice ajustate la cele mai bune practici internaționale și în concordanță cu exigențele și cerințele angajatorilor; formarea abilităților de comunicare în limbi străine și de utilizare a tehnologiei informaționale.

Pentru a realiza cu succes această ofertă educațională, în ASEM este creat un *mediu educațional adecvat, calitativ și productiv, centrat pe student*, care se bazează pe următoarele principii de organizare a formării:

- crearea unui mediu de învățare autentic, apropiat mediului de afaceri și relevant intereselor persoanei, în vederea realizării obiectivelor proiectate: însușirea cunoștințelor, formarea deprinderilor și competențelor personale și profesionale;
- îmbinarea aspectelor de natură teoretică și cultivarea unor abilități ce pornesc de la realitățile activităților din domeniul contabilității;
- structurarea demersurilor educaționale pe concepția „învață acționând” și dezvoltarea unor dexterități de ordin practic;
- valorificarea unor tehnici moderne de instruire, inclusiv de dezvoltare a creativității.

### **4. Racordarea programului de studii și a conținuturilor din Planul de învățământ la tendințele internaționale din domeniu / *Adjusting the programme of study to the international trends in the domain***

Planul de învățământ la programul de studii 0411.1 Contabilitate este racordat la recomandările Clasificării Internaționale Standard a Educației (ISCED), elaborate de UNESCO, Standardele și liniile directoare pentru asigurarea calității în Spațiul European al Învățământului Superior (ESG), 2015, prin implementarea componentelor: temporală, formativă, de acumulare și de evaluare prevăzute în Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II) și integrate, aprobat prin Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020, Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, aprobat prin ordinul nr. 1265 din 12.1.2.2019. Planul de învățământ, răspunde cerințelor contemporane ale învățământului universitar, fiind aliniat la Standardele Internaționale de Educație după care se pregătesc specialiști în domeniul contabilității, oferind posibilitatea ca absolvenții să poată intra direct pe piața muncii sau să-și continue studiile prin programele masterat.



Prezentul Plan de învățământ este în concordanță cu [Cadru general pentru Standardele Internaționale de Educație pentru profesioniștii contabili și candidații la titlul de profesionist contabil](#), astfel înscriindu-se în trendul de dezvoltare a educației contabile la nivel global.

Programul de studii [0411.1 Contabilitate](#) este acreditat la [nivel internațional](#), de către [ACCA](#) - Asociația Experților Contabili Autorizați (the Association of Chartered Certified Accountants), cu sediul în Glasgow, Marea Britanie. ACCA este cel mai mare organism profesional global al contabililor profesioniști, și oferă, calificări de elită practicienilor cu abilități din întreaga lume, care sunt în căutarea unei cariere bine remunerate în domeniul contabil. ACCA promovează cele mai înalte standarde profesionale, etice și de guvernare.

Pe lângă pregătirea de bază inerentă profesiei contabile, această specializare oferă studenților competențe economice generale de planificare, gestiune, promovare. Planul de studii este conceput pentru a dezvolta absolvenților cunoștințe, abilități și raționament profesional autentic necesar în organizarea contabilității și aplicarea reglementărilor contabile la entități cu diferite forme organizatorico-juridice și diverse tipuri de activități. Totodată absolvenții programului dat vor putea: gestiona diferite situații specifice entităților; identifica și evalua performanța și poziția financiară a unei entități; realiza strategii și/sau politici contabile.

#### **5. Evaluarea așteptărilor sectorului economic și social / *Assessing the expectations of the economic and social sectors***

Programul de studii [0411.1 Contabilitate](#) are drept obiectiv formarea de specialiști calificați în domeniul contabilității, auditului și analizei economice. Or, programul este conceput din perspectiva de a oferi studenților și viitorilor specialiști un avantaj competitiv pe piața muncii și abilități din viața reală pentru o varietate de roluri contabile pentru a putea construi cariera profesională în sectorul public, privat și/sau guvernamental.

Programul are menirea de a pregăti specialiști pentru activități contabile, control de gestiune, de audit și de analiză a activității economico-financiare.

#### **6. Consultarea partenerilor în procesul de elaborare a programului de studii (angajatori, profesori, absolvenți, studenți etc.) / *Consulting the partners in the process of developing the study programme***

În vederea identificării nevoii de instruire și formare profesională s-a efectuat analiza mediului intern și extern conform prevederilor [Regulamentului ASEM](#) privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii (p. 8).

Au fost consultate și luate în considerare opiniile organismelor profesionale (ACCA, ACAP), reprezentărilor mediului de afaceri (KPMG în Moldova, Efes Vitanta, etc.) și a mediului academic la nivel național și internațional (studenți, cadre didactice, personal administrativ-academic) discutate în cadrul [manifestărilor științifice](#) pe domeniul Contabilitate, audit, analiză economică și consultărilor organizate la nivel instituțional. La elaborarea programului de de studii [0411.1 Contabilitate](#) la ciclul I, Licență, s-a ținut cont de rezultatele procesului de consultare cu angajatorii realizat atât în format letric (scris pe hârtie) în cadrul stagiului practicii de licență, prin completarea chestionarelor de evaluare a competențelor practice ale studenților, cât și în formă participativă, în cadrul examenului de evaluare finală a studiilor de licență.

În procesul elaborării programului de licență au fost studiate bunele practici internaționale de formare a profesioniștilor contabili stabilite de Consiliul pentru [Standarde Internaționale de Educație Contabilă](#) (IAESB), [recomandările](#) Centrului pentru Reforma Raportării Financiare al Băncii Mondiale, experiențele universităților din UE: [ASE București](#), [Universitatea Babeș-Bolyai](#), [Universitatea de Vest din Timișoara](#), [Universitatea Radboud](#) Țările de Jos ș.a. și consultate reglementările normative în [domeniul contabil](#), fiind determinate componentele fundamentale și de specialitate, aspectele teoretice și practice esențiale necesare formării specialistului în domeniu.

Concomitent, s-a realizat: analiza reglementărilor normative cu referire la procesele educaționale în învățământul superior la nivel [național](#) dar și [instituțional](#); analiza prealabilă privind nevoile specifice exprimate de clienți, beneficiari și parteneri (cadre științifico-didactice, absolvenți, studenți și entități interesate, organisme profesionale); analiza celor mai noi direcții de dezvoltare în domeniul contabil; analiza comparativă a planurilor de studii de la universități de prestigiu din străinătate; analiza și evaluarea prealabilă a propunerilor venite din partea unor specialiști externi/studenți; etc.

#### **7. Relevanța programului de studii pentru piața forței de muncă / *Relevance of the study programme for the labour market***



Relevanța prezentului program de studii rezultă din obiectivele stabilite în strategiile naționale: Strategia națională de dezvoltare “[Moldova 2030](#)”, Conceptul Strategiei de dezvoltare a educației “[Educația 2030](#)” și în strategiile instituționale: [Strategia de dezvoltare ASEM](#), [Strategia de internaționalizare a ASEM](#), care etalează imperativitatea forței de muncă calificată, cu studii superioare de licență în general, dar și în domeniul [0411 Contabilitate](#), în particular.

Profesia contabilă deservește nevoile de informații financiare și, în unele circumstanțe, nefinanciare ale unei game largi de factori de decizie, inclusiv, dar fără a se limita la, (a) public, (b) investitori actuali și potențiali, (c) conducerea și angajații organizațiilor, (d) furnizori și creditori, (e) clienți și (f) autorități guvernamentale. Capacitatea profesiei contabile de a satisface nevoile de informații ale utilizatorilor contribuie la o economie eficientă care generează valoare pentru societate.

### **8. Posibilitățile de angajare a absolvenților /*Employment opportunities for the graduates***

Absolvenții programului de studii [0411.1 Contabilitate](#) se pot realiza prin prisma abilităților obținute în procesul de studiu pe toate palierele de dezvoltare a economiei Republicii Moldova.

Absolvenții programului de studii [0411.1 Contabilitate](#) pot activa, atât cadrul întreprinderilor private, cât și în cadrul autorităților publice, în calitate: de contabil, contabil-șef, director financiar, auditor intern, stagiar în activitatea de audit, consultant în domeniul financiar-contabil, analist financiar, inspector fiscal, contabil-revizor, etc. Cariera unui specialist în contabilitate se construiește, de asemenea, fie ca angajat al unei firme de contabilitate, fie ca contabil Freelancer, fie ca angajat într-o companie de audit sau, fondator al propriei firme de contabilitate. Se poate specializa fie pe orizontală, adică pentru un anumit tip de întreprinderi (IMM, companii agricole, producătoare, de comerț, de construcții, de prestări servicii), fie pe verticală (specialist în contabilitatea de gestiune, financiară, salarizare, stocuri, taxe și impozite etc.).

În conformitate cu [Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova](#), programul de studii [0411.1 Contabilitate](#) este orientat pentru următoarele posturi ocupaționale:

<b>Codul ocupației</b>	<b>Titlul ocupației</b>
<b>241</b>	<b><a href="#">Specialiști/specialiste în domeniul finantelor</a></b>
2411	<a href="#">Contabili/contabile</a>
241101	Auditor financiar/auditoare financiară
241102	Auditor intern/auditoare internă
241103	Auditor/auditoare
241104	Contabil casier/contabilă casieră
241105	Contabil controlor/contabilă controloare
241106	Contabil/contabilă
241107	Controlor/controloare tezaur
241108	Revizor-contabil/revizoare-contabilă
241109	Stagiar/stagiară în activitatea de audit
2412	<b><a href="#">Specialiști/specialiste și consultanți/consultante din domeniul financiar și al investițiilor</a></b>
241208	Cenzor
241213	Consultant fiscal/consultantă fiscală
2413	<b><a href="#">Analiști financiari/analiste financiare</a></b>
241305	Specialist/specialistă în activități analitice în domeniul financiar
242	<b><a href="#">Specialiști/specialiste din domeniul administrativ</a></b>
2421	<b><a href="#">Analiști/ analiste de management și organizare</a></b>
242101	Analist/analistă costuri de producție
242102	Analist/analistă de afaceri
2422	<b><a href="#">Specialiști/specialiste în domeniul politicilor administrative</a></b>
242205	Auditor intern/auditoare internă în autoritățile publice

### **9. Accesul la studii a titularilor de diplome obținute după finalizarea respectivului program de studii / *Admission of diploma holders to studies after the completion of the respective study programme***

Competențele, deprinderile și cunoștințele dobândite pe parcursul studiilor superioare de licență (ciclul I/nivelul 6 ISCED) pot fi aprofundate prin continuarea studiilor la programele de masterat (nivelul 7 ISCED) în [domeniul științelor economice](#), la programe de masterat din alte domenii de studii după acumularea minimului curricular și luând în considerare prevederile art.90 (6) al Codului Educației al Republicii Moldova nr.152 din

17.07.2014 (acumularea cel puțin a 300 credite de studii pe parcursul ciclului I și ciclului II) și apoi de [doctorat](#) (nivelul 8 ISCED), asigurându-se educația și dezvoltarea profesională continuă în [domeniul contabil](#), în concordanță cu nevoile societății manifestate pe piața forței de muncă.

## EXPLANATORY NOTE

### 1. Description of the curriculum

Profile of the first cycle study program Bachelor's degree: Study program 0411.1 Accounting is in the field of professional training 0411 Accounting in the general field of study 041 Economics, component of the fundamental field of science, culture and technology 04 Business, administration and law, and is in accordance with the Nomenclature of fields of vocational training and specialties in higher education, approved by GD no. 482 of 28.06.2017, Framework plan for undergraduate studies (cycle I), master's degree (cycle II) and integrated approved by MEEC Order no.120 of 10.02.2020, Education Code of the Republic of Moldova no. 152 of July 17, 2014.

#### Key features of the curriculum 0411.1 Accounting:

Form of organization:

- full-time education with a duration of 3 years;
- correspondence education with a study duration of 4 years;
- correspondence education on a short term with a duration of 3 years;

Study credits: 180 ECTS credits.

Language of studies: Romanian and Russian.

The bachelor studies in the program 0411.1 Accounting can be enrolled: holders of baccalaureate diplomas or another equivalent act of studies; holders of professional study diplomas (postsecondary technical vocational education) and/or higher education diplomas or an equivalent act of studies.

Pursuant to the Regulation on the organization of higher undergraduate (cycle I) and integrated studies (Order of the Ministry of Education, Culture and Research no. 1625/2019, art. 12), the study program 0411.1 Accounting allows for the graduates of vocational technical education, post-secondary and post-secondary non-tertiary institutions can benefit from the reduction in the duration of studies at cycle I, by transferring the accumulated study credits in their post-secondary and post-secondary non-tertiary professional technical education, for the subjects from

#### Courses and ECTS recognised

Course		Total ore/ Total Number of Hours	Nr. P.C./No. of PC
1.	Microeconomy	150	5
2.	Economic informatics	150	5
3.	Business law	150	5
4.	Statistics	150	5
5.	Business communication and correspondence	150	5
6.	<b>Compulsory Courses</b>		
	Economic doctrines	120	4
	Philosophy		
	Politology		
	Economic psychology		
<b>Total / Total</b>		<b>840</b>	<b>29</b>

Graduates of the study program 0411.1 Accounting are certified by: Bachelor's degree in economics, with the title of: Bachelor of Economics.

### 2. The knowledge, skills and competencies provided by the curriculum

In line with AESM's mission and strategic objectives, the 0411.1 Accounting professional study program is aimed at meeting the major demands of the labor market and aims to train competent accountants who are able to continuously develop and collaborate to meet customer requirements.

In this context, the accounting training program 0411.1 Accounting aims to train honest and competent professionals to meet the current and prospective requirements of the local and international labor market by:

- 1) knowledge of the theoretical bases of accounting, taxation, management control, audit, analysis of economic and financial activity;
- 2) familiarization with the general principles of functioning of economic processes in entities;
- 3) knowledge of the particularities of accounting of entities with different fields of activity;
- 4) knowledge of costs components and methods of calculating the cost of production;
- 5) the use of specific skills for systematization and generalization of financial information;
- 6) performing the economic-financial analysis for making managerial and economic decisions.

At the same time, the program will develop in students the following transversal, general, professional skills - generic key:

<b>TRANSVERSAL COMPETENCES (TC)</b>	<p><b>TC<sub>1</sub>.</b> Personal and professional efficiency.</p> <p><b>TC<sub>2</sub>.</b> Effective communication, collaboration and teamwork.</p> <p><b>TC<sub>3</sub>.</b> Functional, technical and digital skills.</p> <p><b>TC<sub>4</sub>.</b> Green economy/circular economy/sustainability.</p>
<b>GENERAL COMPETENCES (GC)</b>	<p><b>GC<sub>1</sub>.</b> The use of fundamental knowledge of economic theory in the field of activity.</p> <p><b>GC<sub>2</sub>.</b> Applying the principles, theories, methods and tools necessary to analyze and conduct economic activities.</p> <p><b>GC<sub>3</sub>.</b> Collecting, processing, analyzing and interpreting data, applying indicators, strategies and policies appropriate to the field of activity.</p> <p><b>GC<sub>4</sub>.</b> The use of software and systems for calculating and operating data specific to the field of activity.</p> <p><b>GC<sub>5</sub>.</b> Organization of the activity according to the legal framework specific to the field of activity.</p>
<b>PROFESSIONAL COMPETENCES (PC)</b>	<p><b>PC<sub>1</sub>.</b> Identification and application of the accounting regulatory framework.</p> <p><b>PC<sub>2</sub>.</b> Development and application of accounting policies.</p> <p><b>PC<sub>3</sub>.</b> Documentation and recording in accounting accounts of economic facts.</p> <p><b>PC<sub>4</sub>.</b> Preparation of individual financial statements.</p> <p><b>PC<sub>5</sub>.</b> Interpretation and analysis of the information presented in the financial statements.</p> <p><b>PC<sub>6</sub>.</b> Generation and presentation of financial and non-financial information for integrated corporate and sustainability reports.</p> <p><b>PC<sub>7</sub>.</b> Organization and management accounting.</p> <p><b>PC<sub>8</sub>.</b> Analyzing and reporting management accounting information to managers.</p> <p><b>PC<sub>9</sub>.</b> Planning, calculation, payment and accounting of taxes and duties.</p> <p><b>PC<sub>10</sub>.</b> Preparation and review of fiscal reports.</p> <p><b>PC<sub>11</sub>.</b> Management of working capital requirements and financial risks.</p> <p><b>PC<sub>12</sub>.</b> Business valuation and financing.</p> <p><b>PC<sub>13</sub>.</b> Governance and risk management.</p> <p><b>PC<sub>14</sub>.</b> Exercise of internal control, review and compliance.</p> <p><b>PC<sub>15</sub>.</b> Conducting the audit.</p> <p><b>PC<sub>16</sub>.</b> Quality control of audit work.</p> <p><b>PC<sub>17</sub>.</b> Use of specialized accounting software and electronic reporting platforms.</p>

The conception of the development of the specialist according to the curriculum 0411.1 Accounting consists in the formation/development of general and specific competencies necessary for the professional activity of accounting. The beneficiaries of the curriculum 0411.1 Accounting will acquire thorough knowledge in the field of accounting, will develop specialized skills for solving problems in the field of economics, accounting, audit, economic analysis. Graduates of the study program 0411.1 Accounting will demonstrate professional skills corresponding to the requirements of the labor market, as well as transversal by managing complex, unpredictable work situations that require pertinent strategic approaches, by assuming responsibilities in implementing theoretical-practical knowledge both individually and in groups, etc. The objective of the curriculum 0411.1 Accounting consists in providing the necessary training to obtain the knowledge and skills for

*a competent economist-accountant, able to successfully face the exigencies and challenges of the field in conditions of social relevance, using appropriate methods and tools in accordance with the practices and trends in the field.*

*Graduates of the study program will be able to identify and record economic operations in the entity's accounting by using IT resources in the Financial-Accounting Field. They will acquire useful skills in processing information for the preparation and presentation of financial statements and tax reports; managing to determine and interpret economic and financial indicators. Another set of competences aims at carrying out the specific operations of the Financial-Accounting Control, respectively of the audit and the internal audit. At the level of Transversal competencies they will be able to identify roles and responsibilities in a team and apply networking and effective work techniques. In addition, they will be able to identify opportunities for continuous training and efficient use of learning resources and techniques for their own professional development.*

*This study program provides the necessary training for obtaining knowledge and skills for a competent economist-accountant, including through the necessary training for access to the profession of an auditor.*

### **3. The objectives of the study program, including their correspondence to the mission of the University**

*The mission of AESM is to create new knowledge and train highly qualified specialists in the most different fields of Economic Sciences, as well as in adjacent fields, able to participate as entrepreneurs and as active labor force in a competitive market and as responsible citizens in an ever-changing democratic society.*

*In accordance with the mission, strategic objectives and institutional regulations of AESM, the curriculum 0411.1 Accounting is oriented towards generating knowledge and skills necessary for the accounting profession, respecting institutional traditions, promoting national and universal scientific, cultural values. The aim of the curriculum 0411.1 Accounting is to train professional and competitive specialists/researchers in the field of economic and administrative Sciences, with specialization in accounting, auditing and financial analysis. The objective of the curriculum 0411.1 Accounting consists in understanding and applying by students the processes specific to the field of accounting, as well as forming an authentic professional reasoning; acquiring theoretical knowledge and training practical skills adjusted to the best international practices and in accordance with the exigencies and requirements of employers; training communication skills in foreign languages and use of Information Technology.*

*In order to successfully realize this educational offer, an appropriate, qualitative and productive educational environment is created in AESM, student-centered, which is based on the following principles of study organizing:*

- creating an authentic learning environment, close to the business environment and relevant to the interests of the person, in order to achieve the projected objectives: acquisition of knowledge, formation of personal and professional skills and competences;*
- combining theoretical aspects and cultivating skills that start from the realities of accounting activities;*
- structuring educational approaches based on the concept of "learn by acting" and developing practical dexterity;*
- using modern training techniques, including creativity development.*

### **4. Linking the curriculum and the contents of the Curriculum to international trends in the field**

*Curriculum 0411.1 Accounting is linked to the recommendations of the International Standard Classification of Education (ISCED); Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG), 2015, by implementing the components: time, training, accumulation and assessment provided in the Framework Plan for undergraduate (cycle I), master's degree (cycle II) and integrated higher education, approved by the MECR Order no.120 of 10.02.2020, the Regulation on the organization of undergraduate studies (cycle I) and integrated, approved by order no. 1265 of 12.12.2019. The curriculum responds to the contemporary requirements of university education, being aligned with the International Standards of Education after which specialists in the field of accounting are trained, offering the possibility for graduates to enter the labor market directly or continue their studies through master's programs.*

*This Curriculum is in line with the General Framework for International Education Standards for Professional Accountants and aspiring professional accountants, thus in line with the development trend of global accounting education.*

*The Curriculum 0411.1 Accounting is accredited at international level, by the ACCA - Association of Chartered Certified Accountants, based in Glasgow, UK. ACCA is the largest global professional body of*



professional accountants, and offers elite qualifications to skilled practitioners around the world who are looking for a well-paid career in accounting. ACCA promotes the highest professional, ethical and governance standards.

In addition to the basic training inherent in the accounting profession, this specialization provides students with general economic skills of planning, management, promotion. The curriculum is designed to develop to graduates the knowledge, skills and genuine professional reasoning necessary in the organization of accounting and the application of accounting regulations to entities with different organizational-legal forms and various types of activities. At the same time, graduates of this program will be able to: manage different situations specific to entities; identify and evaluate the performance and financial position of an entity; develop strategies and/or accounting policies.

### **5. Assessing the expectations of the economic and social sector**

The curriculum 0411.1 Accounting aims at training qualified specialists in the field of accounting, auditing and economic analysis. Or, the curriculum is designed from the perspective of giving students and future specialists a competitive advantage in the labor market and real-life skills for a variety of accounting roles in order to be able to build professional careers in the public, private and/or government sectors.

The curriculum is meant to prepare specialists for accounting activities, management control, audit and analysis of economic and financial activity.

### **6. Consulting partners in the process of developing the curriculum (employers, professors, graduates, students, etc.)**

In order to identify the need for studying and professional training, the analysis of the internal and external environment was carried out according to the provisions of the AESM Regulation on the initiation, design, approval, monitoring and periodic evaluation of curriculum (p. 8).

The opinions of professional bodies (ACCA, ACAP), representatives of the business environment (KPMG, Efes Vitanta, etc.) and of the academic environment at national and international level (students, teachers, administrative-academic staff) were consulted and taken into account during scientific events on accounting, audit, economic analysis and consultations organized at institutional level. In the elaboration of the curriculum 0411.1 Accounting at cycle I, Bachelor, the results of the consultation process with employers carried out both in letter format (written on paper) during the internship of The Bachelor's practice, by filling in the questionnaires for assessing the practical skills of the students, and in participatory form, within the final evaluation exam of The Bachelor's studies were taken into account.

During the elaboration of the curriculum, were studied the best international practices for training accounting professionals established by the International Accounting Education Standards Board (IAESB), the recommendations of the World Bank Centre for Financial Reporting Reform (CFRR), the experiences of EU universities: ASE Bucharest, Babes-Bolyai University, West University of Timisoara, Radboud University The Netherlands, etc. and consulted the normative regulations in the accounting field, being determined the fundamental and specialized components, the essential theoretical and practical aspects necessary for the training of the specialist in the field.

At the same time, it was carried out: analysis of normative regulations regarding the educational processes in higher education at national and institutional level; preliminary analysis regarding the specific needs expressed by clients, beneficiaries and partners (scientific-didactic staff, graduates, students and interested entities, professional bodies); analysis of the latest development directions in the accounting field; comparative analysis of study plans from prestigious universities abroad; prior analysis and evaluation of proposals from external specialists/students; etc.

### **7. Relevance of the curriculum to the labour market**

The relevance of this curriculum results from the objectives set in the national strategies: the National Development Strategy "Moldova 2030", the concept of the Education Development Strategy "Education 2030" and in the institutional strategies: the Strategy Development of AESM, the Internationalization Strategy of AESM, which shows the imperative of the qualified workforce, with higher bachelor's degrees in general, but also in the field of 0411 Accounting, in particular.

The accounting profession serves the financial and, in some circumstances, non-financial information needs of a wide range of decision makers, including, but not limited to, (a) the public, (b) current and prospective investors, (c) management and employees of organizations, (d) suppliers and creditors, (e) customers, and (f)

government authorities. The ability of the accounting profession to meet the information needs of users contributes to an efficient economy that generates value for society.

### **8. Employment opportunities for graduates**

Graduates of the curriculum 0411.1 Accounting can realize themselves in terms of skills acquired in the study process at all levels of development of the economy of the Republic of Moldova.

Graduates of the study program 0411.1 Accounting can work, both in private companies and in public authorities, as: accountant, chief accountant, CFO, internal auditor, intern in audit activity, financial-accounting consultant, financial analyst, tax inspector, accountant-auditor, etc. The career of an accounting specialist is also built either as an employee of an accounting firm, as a freelancer accountant, or as an employee of an audit firm, or as a founder of one's own accounting firm. It can specialize either horizontally, ie for a certain type of enterprises (SMEs, agricultural companies, producers, trade, construction, services), or vertically (specialist in management accounting, financial, payroll, stocks, taxes and taxes, etc.).

According to the Classifier of Occupations in the Republic of Moldova, the curriculum 0411.1 Accounting is oriented for the following occupational positions:

<b>Occupation code</b>	<b>Occupation title</b>
<b>241</b>	<b><u>Specialists in the field of finance</u></b>
2411	Accountants/accountants
241101	Financial auditor/auditors
241102	Internal auditor
241103	Auditor
241104	Accountant cashier/accountant cashier
241105	Controller accountant/controller accountant
241106	Accountant
241107	Treasury controller/controllers
241108	Auditor-accountant/auditor-accountant
241109	Intern in audit activity
2412	Financial and investment specialists and consultants
241208	Censor
241213	Tax consultant/tax consultant
2413	Financial analysts/financial analysts
241305	Specialist in analytical activities in the financial field
<b>242</b>	<b><u>Specialists in the administrative field</u></b>
2421	Management and organization analysts
242101	Production cost analyst
242102	Business Analyst
2422	Specialists in the field of administrative policies
242205	Internal auditor in public authorities

### **9. Access to studies of holders of diplomas obtained after the completion of the respective study program**

The competences, skills and knowledge acquired during the higher Bachelor studies (cycle I/Level 6 ISCED) can be deepened by continuing the studies at the master programs (Level 7 ISCED) in the field of Economic Sciences, at Master programs in other fields of studies after the accumulation of the curricular minimum and taking into account the provisions of art.90 (6) of the Education Code of the Republic Of Moldova no.152 of 17.07.2014 (accumulation of at least 300 study credits during cycle I and Cycle II) and then PhD (ISCED level 8), ensuring continuous education and professional development in the field of accounting, in accordance with the needs of society manifested on the labor market.