



**CURRICULUM  
UNITĂȚII DE CURS / MODULULUI**  
Anul universitar: 2020-2021

REDACȚIA 0\_

PAGINA 4

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| <b>APROBAT</b><br>la ședința Departamentului<br>Contabilitate, Audit și Analiză<br>Economică<br>(unde a fost elaborat curriculum)<br>proces-verbal nr. 1 din<br>02.09.2020 | <b>APROBAT</b><br>la ședința Comisiei Metodice<br>a facultății Contabilitate<br>(unde a fost elaborat curriculum)<br>proces-verba nr.1 din<br>07.09.2020 | <b>COORDONAT</b><br>cu Departamentul<br>Contabilitate, Audit, Analiză<br>Economică<br>(responsabil de programul de master)<br>proces-verbal nr.1 din<br>02.09.2020 | <b>APROBAT</b><br>la ședința Consiliului<br>Coordonator al Școlii<br>Masterale de Excelență în<br>Economie și Business<br>proces-verbal nr. 1 din<br>02.09.2020 |
| Şef departament<br>Liliana LAZARI<br>Dr., conf. univ. <i>L. Lazar</i>  | Președinte CM<br>Liliana LAZARI<br>Dr., conf. univ. <i>L. Lazar</i>  | Şef departament<br>Liliana LAZARI,<br>Dr., conf. univ. <i>L. Lazar</i>   | Președintele CCSMEB<br><i>L. Lazar</i>  |



**CURRICULUM<sup>1</sup> UNIVERSITAR**  
la unitatea de curs/modulul  
*Control finanțiar și expertiza contabilă*

*Domeniul general de studiu:***041. Științe economice**  
(Codul, denumirea)*Domeniul de formare profesională:***0411. Contabilitate**  
(Codul, denumirea)*Specialitatea/ Programul de studii:***Contabilitate și audit**  
(Codul, domeniul)*Ciclul:**II, Masterat**Forma de organizare:**învățământ cu frecvență**Chișinău, 2020*

<sup>1</sup> Curriculul universitar la unitatea de curs/modul (model tipizat), a fost aprobat în ședința Senatului ASEM, proces-verbal nr. 01 din 28.08.2020

## I. PRELIMINARII

**Control financiar și expertiza contabilă** este disciplina de dobândire a cunoștințelor, abilităților și competențelor în controlul financiar intern și extern, precum și în domeniul expertizelor contabile judiciare și extrajudiciare. Astfel obiectivul major al acestei unități de curs este să explice studenților litera și spiritul legislației naționale în domeniu și a practicilor în domeniu.

**Curriculum universitar la Control financiar și expertiza contabilă** reprezintă prin sine un document normativ de tip proiectiv. Acesta constituie o parte componentă a Planului de învățământ universitar, la ciclu II, Masterat, domeniul de formare profesională „Contabilitate”, specialitatea/ programul de studii „Contabilitate și audit”.

Prezentul curriculum fundamentează și orientează activitatea profesorului, structurează procesul de predare-învățare-evaluare, încurajează creativitatea profesională în procesul de predare-învățare a disciplinei de Control financiar și expertiza contabilă.

În acest context, prezentul Curriculum universitar îndeplinește următoarele funcții:

- conceptualizarea demersului curricular specific unității de curs/modului Control financiar și expertiza contabilă;
- reglementarea și asigurarea coereneții dintre disciplina Control financiar și expertiza contabilă și alte unități de curs din cadrul programului de studii, dintre predare-învățare-evaluare, dintre produsele curriculare specifice unității de curs/modului etc.;
- corelarea procesului de predare-învățare și de evaluare a rezultatelor învățării;
- ghidarea în elaborarea produselor curriculare: manuale, ghiduri metodologice, materiale didactice, softuri educaționale, teste de evaluare etc.

**Curriculum** la disciplina Control financiar și expertiza contabilă este actualizat conform legislației în vigoare, cerințelor pieței muncii și nevoilor beneficiarilor de produse și servicii educaționale, în vederea asigurării calității procesului de predare-învățare. Prezentul **Curriculum** este racordat la actualele documente de politici educaționale naționale și internaționale: *Planul-cadru pentru studii superioare de masterat (ciclul II)*, *Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 1016/2017*; *Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, Hotărârea Guvernului nr. 482/2017*; *Metodologia de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, Cadrul de referință al curriculumului universitar; Recomandării Parlamentului European și a Consiliului Uniunii Europene privind competențele cheie din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții; Standarde și linii directoare (ESG) revizuite și aprobată la Conferința Ministerială de la Erevan (2015) etc.*

În procesul de proiectare/actualizare a **Curriculumului universitar** la unitatea de curs/modul Control financiar și expertiza contabilă s-a ținut cont de:

- abordările postmoderne și tendințele dezvoltării curriculare pe plan național și internațional;
- imperativele de adaptare a **Curriculumului** la nevoile studenților, așteptările angajatorilor, societății, dar și de responsabilitatea socioculturală a Universității ca formator;
- valențele unității de curs/modului în formarea competențelor profesionale;
- necesitatea asigurării continuității și interconexiunii dintre ciclurile de învățământ;
- necesitatea corelării abordărilor intra-/inter-/transdisciplinare la nivelul relațiilor didactice etc.

**Curriculumul** la disciplina Control financiar și expertiza contabilă descrie condițiile învățării, modul de organizare, performanțele de atins, exprimate în competențe profesionale și transversale, unități de conținut și activități de învățare-predare și evaluare ce vor fi aplicate în cadrul acestei unități de curs și cuprinde următoarele componente structurale: *Preliminarii, Cadrul conceptual al curriculumului unității de curs/modului, Date despre program, Date despre unitatea de curs/modul, Administrarea fondului de timp pentru unitatea de curs/modul, Precondiții și Condiții* (acolo unde este cazul). *Competențe specifice (profesionale și transversale)*. *Finalități. Unități de conținut la prelegeri. Unități de conținut la seminare. Conținutul activității individuale. Strategii didactice de predare, Strategii de evaluare, Bibliografie*.

Beneficiarii atât a unității de curs cât și a curriculum-ului curs sunt studenții ASEM din cadrul facultății Contabilitate, programul de studii Contabilitate și audit, cadrele didactice din ASEM, conceptori de manuale, ghiduri de specialitate etc. totodată prezentul curriculum poate fi un document reglator pentru formatori, societatea civilă, precum și pentru factorii de decizie interesați în realizarea principiului educației de calitate.

Autorii manualelor și ghidurilor metodologice, titulari ai ASEM, vor respecta integral cerințele și recomandările curriculumului în elaborarea materialelor și organizarea activităților de predare-învățare-evaluare, iar cadrele de conducere, reprezentanții SMC din ASEM vor utiliza acest document pentru monitorizarea calității procesului de predare-învățare-evaluare.

## II. CADRUL CONCEPTUAL AL UNITĂȚII DE CURS/MODULULUI

|  |   |                                      |
|--|---|--------------------------------------|
| <br><b>ASEM</b> | <b>CURRICULUM<br/>UNITĂȚII DE CURS / MODULULUI</b><br>Anul universitar: 2020-2021 | <b>REDACTIA 0</b><br><b>PAGINA 4</b> |
|--|---|--------------------------------------|

Disciplina Control finanțiar și expertiza contabilă are statut de disciplină optională de specialitate. Curriculumul la această unitate de curs a fost proiectat ținându-se cont de diverse abordări, astfel, în final fiind sincronizate abordarea psihocentrică (în centrul atenției este studentul cu nevoile sale, ritmul propriu de învățare și dezvoltare), sociocentrică (axarea pe asumarea valorilor democrației, drepturilor omului, statului de drept și diversității culturale), individualizată (din perspectiva educației incluzive, care vizează valorificarea tuturor diferențelor și calităților subiectului prin dezvoltarea potențialului fiecărui student). Totodată, curriculumul poate fi adaptat sau modificat în funcție de necesitățile studenților cu cerințe educaționale speciale (CES).

La elaborarea prezentului curriculum autorii s-au bazat pe următoarele principii:

- Prințipiu însușirii temeinice, care se referă la formarea deprinderilor de învățare logică, ritmică și capacitateilor de autocontrol.
- Prințipiu abordării sistemică și dezvoltării graduale a competențelor, care asigură respectarea particularităților de vârstă, a motivațiilor, intereselor studenților și oferă continuitatea conceptuală a unității de curs.
- Prințipiu axiologic, care vizează ca finalitate a studierii acestei discipline crearea unui comportament axat pe valori în mediul economiei de piață.
- Prințipiu respectării autonomiei și libertății individuale în exprimarea opiniei și luarea deciziilor.
- Prințipiu flexibilității, care asigură parcursurile individuale, posibilitate de individualizare a procesului educațional la nivel de instituție.
- Prințipiu răcordării la social, inclusiv inserția profesională pregătește pentru o integrare socio-profesională la ieșirea din sistem în corespondere cu piața muncii.
- Prințipiu compatibilizării cu reperele și standardele europene din învățământ, etc.

Prezentul Curriculum promovează atât abordarea sistemică a conceptului de curriculum, în cadrul căruia toate elementele constitutive coreleză, se află în interconexiune și interdependență, cât și cea curriculară - centrat pe competențe și finalități.

Obiectivul general ale unității de curs Control finanțiar și expertiza contabilă se rezumă la dezvoltarea limbajului specific domeniului de aplicare, cunoașterea ariei de aplicare și a conținutului legislației naționale privind aplicarea acestora în practica de specialitate, precum și dezvoltarea de competențe privind utilizarea raționamentului profesional în soluționarea diferitelor spețe în domeniu pentru specialiști în domeniu.

### III. DATE DESPRE PROGRAM

|  |  |
|--|--|
| <b>Instituția de învățământ superior</b>   | <b>ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN MOLDOVA</b>  |
| <b>Facultatea coordonatoare de program</b> | <b>ȘMEEB</b>                                     |
| <b>Departamentul coordonator</b>           | <b>Contabilitate, Audit și Analiză Economică</b> |
| <b>Domeniul general de studiu</b>          | <b>041. Științe Economice</b>                    |
| <b>Domeniul de formare profesională</b>    | <b>0411. Contabilitate</b>                       |
| <b>Specialitatea / Programul de studii</b> | <b>Contabilitate și audit</b>                    |
| <b>Ciclul</b>                              | <b>II, Masterat</b>                              |

### IV. DATE DESPRE UNITATEA DE CURS / MODUL

|  |                  |   |
|--|------------------|---|
| <b>Denumirea unității de curs/ modulului</b>                           |                  | <b>CONTROL FINANCIAR ȘI EXPERTIZA CONTABILĂ</b> |
| <b>Codul unității de curs/ modulului</b>                               |                  | <b>S.02.A.12.51</b>                             |
| <b>Titularul de curs</b>   |                  | <b>Dr., conf. univ., Grumeza Dumitru</b>        |
| <b>Cadre didactice implicate (în implementarea cursului/modulului)</b> | <b>prelegeri</b> | <b>Dr., conf. univ., Grumeza Dumitru</b>        |
|  | <b>seminare</b>  | <b>Dr., conf. univ., Grumeza Dumitru</b>        |
| <b>Anul de studii</b>  | <b>Semestrul</b> | <b>Limba de predare</b>                         |
|  |                  | <b>Forma de evaluare finală</b>                 |
|  |                  | <b>Nr. credite ECTS</b>                         |

|          |           |            |               |          |
|----------|-----------|------------|---------------|----------|
| <b>I</b> | <b>II</b> | <b>Ro.</b> | <b>Examen</b> | <b>4</b> |
|----------|-----------|------------|---------------|----------|

#### V. ADMINISTRAREA FONDULUI DE TIMP PENTRU UNITATEA DE CURS/MODUL

| Total număr de ore | Nr. ore contact direct |          |             |                            | Activitate individuală |
|--------------------|------------------------|----------|-------------|----------------------------|------------------------|
|                    | Prelegeri              | Seminare | Laboratoare | Proiect / Lucrări practice |                        |
| 120                | 24                     | 12       | -           | -                          | 84                     |

#### VI. PRECONDIȚII (ACOLO UNDE ESTE CAZUL)

|                    |   |
|--------------------|---|
| <b>Obligatorii</b> | Promovarea unității de curs „Contabilitatea financiară” și „Contabilitatea financiară conform IFRS” |
| <b>Recomandate</b> | Promovarea unității de curs „Contabilitate managerială”, „Audit intern”                             |

#### VII. CONDIȚII (acolo unde este cazul)

|                    |  |
|--------------------|--|
| <b>Obligatorii</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Competențe de lucru pe platforma MOODLE-ASEM și Cont deschis de fiecare student în platforma MOODLE ASEM;</li> <li>▪ Documentare anterioară pe baza Bibliografiei și a Suportului de curs electronic;</li> <li>▪ Săli cu acces la internet și dotate tehnic cu echipament de predare multimedia.</li> </ul> |
| <b>Recomandate</b> | Acces la internet.   |

#### VIII. COMPETENȚE SPECIFICE

|   |   |
|---|---|
| <b>Competențe profesionale<br/>(Cognitive și funcțional-acționale)</b>  | CP1. Operarea cu concepte și metode specifice expertizei contabile;<br>CP2. Utilizarea fiabilă a prevederilor legislației în activitățile profesionale;<br>CP3. Aplicarea metodologiei și tehnicilor de expertiză;<br>CP4. Conceperea, proiectarea și elaborarea Raportului de expertiză.   |
| <b>Competențe transversale<br/>(Autonomie și responsabilitate; Interacțiune socială; Dezvoltarea personală și profesională)</b> | CT1. Aplicarea regulilor de muncă riguroasă și eficientă, manifestarea unei atitudini responsabile față de profesie, respectarea principiilor și a normelor de etică profesională.<br>CT2. Desfășurarea eficientă și eficace a activităților organizate în echipă.<br>CT3. Autoevaluarea obiectivă a nevoii de formare profesională continuă în vederea adaptării competențelor profesionale și manageriale la dinamica domeniului și exigențele pieței de muncă. |

#### IX. FINALITĂȚILE UNITĂȚII DE CURS (racordate la finalitățile programului de studii)

La finalizarea cu succes a acestei unități de curs, studenții vor fi capabili să:

- demonstreze capacitatea de a aplica, transfera și combina cunoștințe și deprinderi în și medii de muncă diverse, în vederea realizării activităților cerute la locul de muncă, situații la nivel calitativ;
- Să demonstreze capacitatea necesară contabilului pentru comunicarea eficientă cu grupul de lucru din care face și cu reprezentanții instituțiilor cu care intra în contact;

|   |   |                                       |
|---|---|---------------------------------------|
|  | <b>CURRICULUM<br/>UNITĂȚII DE CURS / MODULULUI</b><br>Anul universitar: 2020-2021 | <b>REDACȚIA 0_</b><br><b>PAGINA 4</b> |
|---|---|---------------------------------------|

- Să participe la discuții pe teme profesionale, și să susțină punctele de vedere în mod responsabil, cu argumente pertinente;
- Să demonstreze capacitatea de a folosi diferite tipuri de programe specializate.
- Sa identifice operațiile economice și elementele patrimoniale în special cele cu neregului.
- Sa înregistrezi corect operațiile economice în baza Planului de conturi, asigurându-se corectitudinea prezentării informaționale a structurilor patrimoniale;
- Sa poată verifica corectitudinea înregistrării operațiunilor economice și financiare;
- Sa cunoască modul de pregătire a registrelor contabile analitice și sintetice;
- Sa verifice corectitudinea datelor registrelor contabile;
- Să elaboreze Raportul de expertiză contabilă.

#### X. UNITĂȚI DE CONȚINUT LA PRELEGERI

| Nr.<br>d/o | Unități de conținut la prelegeri  | Număr<br>de ore | Strategii didactice de<br>predare-învățare   |
|------------|---|-----------------|--|
|            |   |                 |  |
| 1.         | <b>Conceptul de control finanțiar</b><br>1.1. Considerații teoretice privind controlul<br>1.2. Definiția, obiectivele, sarcinile, principiile<br>controlului finanțiar<br>1.3. Obiectul, rolul și funcțiile controlului finanțiar<br>1.4. Formele controlului finanțiar<br>1.5. Sistemul de documente primare și evidență<br>tehnic-operativă și contabilă - obiect al controlului<br>și surse de informații pentru control | 2               | Tehnicile de spargere a gheții<br>Prelegerea, expunerea,<br>conversația, explicația etc.<br>ZOOM   |
| 2.         | <b>Metodologia de exercitare și finalizare a<br/>           controlului finanțiar</b><br>2.1. Sistemul metodologic de control finanțiar<br>2.2. Metoda controlului finanțiar<br>2.3. Procedee de control finanțiar<br>2.4. Măsuri de valorificare a constatărilor<br>controlului finanțiar  | 4               | Prelegerea, expunerea,<br>conversația, explicația etc.<br>Tehnicile de spargere a gheții.<br>ZOOM. |
| 3.         | <b>Organizarea și desfășurarea activității de<br/>           expertiză contabilă</b><br>3.1. Conceptul de expertiză /expertiză judiciară<br>3.2. Conceptul de expertiză contabilă<br>3.3. Organizarea activității de expertiză contabilă<br>judiciară în Republica Moldova  | 4               | Prelegerea, expunerea,<br>conversația, explicația etc.<br>Tehnicile de spargere a gheții.<br>ZOOM. |
| 4.         | <b>Principiile profesionale și prerogativele profesiei<br/>           de expert contabil judiciar</b><br>4.1. Principiile profesionale în domeniul expertizei<br>contabile.<br>4.2. Calitatea de expert contabil judiciar<br>4.3. Drepturile și obligațiile experților contabili<br>judiciari.  | 2               | Prelegerea, expunerea,<br>conversația, explicația etc.<br>Tehnicile de spargere a gheții.<br>ZOOM. |
| 5.         | <b>Demersul expertizei contabile</b><br>5.1. Documentarea lucrărilor privind expertiza<br>contabilă<br>5.2. Expertiza contabilă judiciară în procesul civil   | 4               | Prelegerea, expunerea,<br>conversația, explicația etc.<br>Tehnicile de spargere a gheții.          |

|    |  |    |   |
|----|--|----|---|
|    | 5.3. Expertiza contabilă judiciară în procesul penal<br>5.4. Expertize contabile extrajudiciare, tipuri, cazuri de aplicare  |    | ZOOM.   |
| 6. | <b>Tehnica expertizelor contabile</b><br>6.1. Fixarea unui plan de lucru<br>6.2. Alegerea metodelor de cercetare<br>6.3. Studiul preliminar al entității<br>6.4. Examinarea regularității documentelor contabile<br>6.5. Expertiza propriu-zisă  | 4  | Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc. Tehnicile de spargere a gheții. ZOOM. |
| 7. | <b>Finalizarea lucrărilor de expertiză</b><br>7.1. Documentarea demersului expertizei contabile<br>7.2. Raportul de expertiză contabilă<br>7.3. Condiții de redactare a raportului de expertiză contabilă<br>7.4. Situații de redactare necorespunzătoare a raportului de expertiză contabilă<br>7.5. Valorificarea lucrărilor de expertiză contabilă. | 4  | Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc. Tehnicile de spargere a gheții. ZOOM. |
|    | <b>TOTAL</b>   | 24 |   |

#### XI. CONȚINUTUL TEMATIC AL SEMINARELOR /lucrări practice/de laborator

| Nr. d/o | Unități de conținut la seminare   | Număr de ore | Strategii didactice de predare-învățare   |
|---------|---|--------------|---|
|         |   |              |   |
| 1.      | <b>Conceptul de control finanțiar</b><br>1.1. Considerații teoretice privind controlul<br>1.2. Definiția, obiectivele, sarcinile, principiile controlului finanțiar<br>1.3. Obiectul, rolul și funcțiile controlului finanțiar<br>1.4. Formele controlului finanțiar<br>1.5. Sistemul de documente primare și evidență tehnico-operativă și contabilă - obiect al controlului și surse de informații pentru control | 1            | Dezbateri despre obiectul și scopul controlului finanțiar.                          |
| 2.      | <b>Metodologia de exercitare și finalizare a controlului finanțiar</b><br>2.1. Sistemul metodologic de control finanțiar<br>2.2. Metoda controlului finanțiar<br>2.3. Procedee de control finanțiar<br>2.4. Măsuri de valorificare a constatărilor controlului finanțiar  | 2            | 1. Legislația, modificări, actualizări<br>2. Dezbateri orale<br>3. Problematizarea. |
| 3.      | <b>Organizarea și desfășurarea activității de expertiză contabilă</b><br>3.1. Conceptul de expertiză /expertiză judiciară<br>3.2. Conceptul de expertiză contabilă<br>3.3. Organizarea activității de expertiză contabilă judiciară în Republica Moldova  | 1            | 1. Dezbateri orale<br>2. Problematizarea<br>3. Legislația în domeniu                |
| 4.      | <b>Principiile profesionale și prerogativele profesiei de expert contabil judiciar</b><br>4.1. Principiile profesionale în domeniul expertizei contabile.<br>4.2. Calitatea de expert contabil judiciar<br>4.3. Drepturile și obligațiile expertilor contabili  | 1            | 1. Studiu de caz:<br>Cazuri de încălcare a independenței expertului.                |

|    |   |    |   |
|----|---|----|---|
|    |   |    |   |
| 5. | <b>Demersul expertizei contabile</b><br>5.1. Documentarea lucrărilor privind expertiza contabilă<br>5.2. Expertiza contabilă judiciară în procesul civil<br>5.3. Expertiza contabilă judiciară în procesul penal<br>5.4. Expertize contabile extrajudiciare, tipuri, cazuri de aplicare   | 2  | 1. Problematizarea;<br>2. Studiu de caz expertiza în proces civil;<br>3. Studiu de caz expertiza în proces penal;<br>4. Studiu de caz expertiza extrajudiciară. |
| 6. | <b>Tehnica expertizelor contabile</b><br>6.1. Fixarea unui plan de lucru<br>6.2. Alegerea metodelor de cercetare<br>6.3. Studiul preliminar al entității<br>6.4. Examinarea regularității documentelor contabile<br>6.5. Expertiza propriu-zisă   | 2  | 1. Problematizarea;<br>2. Studiu de caz: planificarea expertizei;<br>3. Studiu de caz: Proceduri de expertiză.  |
| 7. | <b>Finalizarea lucrărilor de expertiză</b><br>7.1. Documentarea demersului expertizei contabile<br>7.2. Raportul de expertiză contabilă<br>7.3. Condiții de redactare a raportului de expertiză contabilă<br>7.4. Situații de redactare necorespunzătoare a raportului de expertiză contabilă<br>7.5. Valorificarea lucrărilor de expertiză contabilă | 3  | 1. Studiu de caz: Documentarea dosarului de expertiză;<br>2. Studiu de caz: Întocmirea Raportului de expertiză.   |
|    |   | 12 |   |

## XII. CONȚINUTUL ACTIVITĂȚII INDIVIDUALE

| Nr.<br>d/o | Unități de conținut  | Nr.<br>ore | Subiectul  | Produsul preconizat   |
|------------|--|------------|--|---|
| 1.         | <b>Conceptul de control financiar</b>                                  | 5          | Studiu bibliografic privind conținutul auditului financiar                   | Referat de cercetare, prezentare în Power Point.                        |
| 2.         | <b>Metodologia de exercitare și finalizare a controlului financiar</b> | 14         | Studierea și acumularea actelor normative în domeniul controlului financiar. | Referat de cercetare SFS, Curtea de Conturi, prezentare în Power Point. |
| 3.         | <b>Organizarea și desfășurarea activității de expertiză contabilă</b>  | 5          | Studierea actelor normative în domeniul expertizei judiciare                 | Referate de cercetare.  |

|    |   |    |                        |  |  |
|----|---|----|------------------------|--|--|
|    | <b>4. PRINCIPIILE PROFESIONALE ȘI PREROGATIVELE PROFESIEI DE EXPERT CONTABIL JUDICIAR</b> | 5  | Studierea materialului | Elaborarea a trei situații de încălcare a eticiei profesionale a expertului judiciar.  |  |
| 5. | <b>DEMERSUL EXPERTIZEI CONTABILE</b>  | 15 | Studierea materialului | Rezolvarea și prezentarea studiilor de caz repartizate de către profesor.<br>Elaborarea Planului general de expertiză.                     |  |
| 6. | <b>Tehnica expertizelor contabile</b>   | 20 | Studierea materialului | Rezolvarea și prezentarea studiilor de caz repartizate de către profesor legat de proceduri de expertiză specifice pentru fiecare student. |  |
| 7  | <b>Finalizarea lucrărilor de expertiză</b>  | 20 | Studierea materialului | Elaborarea Raportului de expertiză contabilă judiciară și extrajudiciară   |  |
|    | <b>TOTAL</b>  | 84 |                        |  |  |

### XIII. STRATEGII DIDACTICE / ACTIVITĂȚI DE ÎNVĂȚARE

Se optează pentru construirea unei strategii adecvate intereselor studenților și nivelului lor de pregătire. În acest context se va aplica în mare parte strategii euristice - de elaborare a cunoștințelor prin efort propriu de gândire, folosind problematizarea, descoperirea, modelarea, formularea de ipoteze, dialogul euristic, experimentul de investigare, asaltul de idei, având ca efect stimularea creațivității. Strategiile didactice se vor realiza cu ajutorul metodelor de predare și învățare (informative și activ-participative, de studiu individual, de verificare și evaluare).

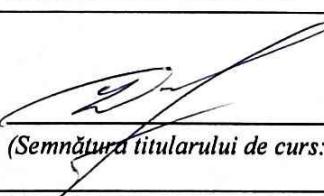
### XIV. STRATEGII DE EVALUARE

| Metoda de evaluare                                 | Descrierea  | ponderea |
|--|---|----------|
| <i>Evaluarea inițială sau predictivă</i>           | Se realizează la începutul unității de învățare pentru a identifica capacitatele de învățare ale studenților, nivelul de pregătire al acestora etc. | ---      |
| <i>Evaluare formativă sau de progres (curentă)</i> | <b>Reușita curentă</b><br>Se înregistrează frecvența și soliditatea interacțiunii la orele de seminar.  | 60%      |
| <i>Evaluare finală</i>                             | Se face prin examen în formă scrisă și constă în realizarea unui test-grilă.  | 40%      |
| <i>Media generală</i>                              | Rezultatul se exprimă printr-o notă sumativă (conform sistemului de apreciere de 10 puncte), cu acordarea a 4 credite academice.                    | 100%     |

## XV. BIBLIOGRAFIE RECOMANDATĂ. SITE-URI UTILE

|              |   |
|--------------|---|
| Obligatorie: | <p><b>Acte legislative și normative:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Legea cu privire la expertiza judiciară și statutul expertului judiciar Nr.68 din 04.04.2016. În Monitorul Oficial al R. Moldova Nr. 157-162 din 10.06.2016;</li><li>2. Codul penal al Republicii Moldova, Publicat: 14.04.2009 în Monitorul Oficial Nr. 72-74;</li><li>3. Codul civil al Republicii Moldova, Publicat : 22.06.2002 în Monitorul Oficial Nr. 82-86;</li><li>4. Codul contravențional al Republicii Moldova, Publicat : 16.01.2009 în Monitorul Oficial Nr. 3-6;</li><li>5. Codul de procedură penală al Republicii Moldova, Publicat : 07.06.2003 în Monitorul Oficial Nr. 104-110;</li><li>6. Codul de procedură civilă al Republicii Moldova, Publicat : 12.06.2003 în Monitorul Oficial Nr. 111-115;</li><li>7. Hotărârea pentru aprobarea Regulamentului privind activitatea Comisiei de calificare și evaluare a experților judiciari, Regulamentului privind condițiile de desfășurare și promovare a examenului de calificare pentru atribuirea calității de expert judiciar și a modelului licenței pentru exercitarea profesiei de expert judiciar Nr. 1411 din 27.12.2016;</li><li>8. Hotărârea cu privire la Centrul Național de Expertize Judiciare Nr. 1412 din 27.12.2016.</li><li>9. Hotărârea pentru aprobarea tarifelor la serviciile de expertiză judiciară și extrajudiciară Nr. 194 din 24.03.2017;</li></ol> <p><b>Manuale, monografii, cărți, broșuri:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Grumeza Dumitru, Expertiza contabilă (Note de curs), Tipografia Foxtrot, 2015, 91p., ISBN 978-9975-120-79-1;</li><li>2. Florea Ion, Florea Radu, Introducere în expertiza contabilă și în auditul financiar, ediția a II-a, revizuită și adăugită, Editura CECCAR, București, 2008, p.308.</li><li>3. Ionescu Luminița, Expertiza contabilă în România, Editura: CH Beck, 2010, 120 p.; Ion Florea, Ionela-Corina Macovei, Radu Florea, Maria Berheci. Introducere în expertiza contabilă și în auditul financiar. Editura CECCAR, București, 2008.</li></ol> |
| Recomandată: | 20. Revista Contabilitate și audit, Chișinău;<br>21. Revista CECCAR, România;<br>22. <a href="http://www.justice.gov.md">http://www.justice.gov.md</a> ;  |

30.08.2020  
(Data completării)

  
**Grumeza Dumitru, dr, conf. univ.**  
(Semnătura titularului de curs: Nume prenume, grad științific, titlu didactic)